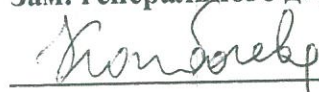


УТВЕРЖДАЮ

Зам. генерального директора по науке



Копбаева М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по методологическому сопровождению проведения  
технологического аудита

### 1. Цель выполнения работ

1.1 Методологическое сопровождение разработки рекомендаций по инновационно-технологическому развитию обследуемой компании (Объекта аудита) по следующим бизнес-процессам:

- производство, передача и распределение электрической, тепловой энергии и воды, эксплуатация электрических станций, электрических и тепловых сетей;
- выполнение работ по выводу реакторной установки БН-350 из эксплуатации.

1.2 Разработка проектов нормативных документов по проведению технологического аудита.

### 2. Перечень мероприятий в рамках выполнения работ

2.1 Методологическое сопровождение разработки рекомендаций по инновационно-технологическому развитию Объекта аудита (карты технологического развития, мероприятия для повышения операционной эффективности, рекомендации по модернизации производств за счет реализации проектов НИОКР и/или трансфера технологий, критические сроки реализации мероприятий для достижения заявленных стратегических целей) и подготовки презентационных материалов.

2.2 Разработка проектов нормативных документов:

- методика проведения бенчмаркинга при проведении технологического аудита;
- методика применения различных видов анализа (SWOT-анализ, анализ отклонений, GAP-анализ, дорожное картирование) при проведении технологического аудита.

### 3. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю следующие материалы:

- общие сведения о структуре и деятельности Объекта аудита,
- исходную информацию о бизнес-процессах Объекта аудита,
- другую информацию, необходимую для выполнения работ.

### 4. Форма представления результатов работ и требования к оформлению отчета

Результаты выполнения работ по методологическому сопровождению проведения технологического аудита должны быть изложены в виде отчета на электронном и бумажном носителе, содержащего:

- краткое описание выполненных работ по участию в разработке рекомендаций по инновационно-технологическому развитию Объекта аудита;
- проекты нормативных документов;
- презентационные материалы.

### 5. Сроки выполнения работ

60 календарных дней со дня подписания договора.

Начальник ЛТБОТО



Панова Е.Н.