



Договор о закупке работ № _____

г. _____ «__» _____ 2019 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Институт высоких технологий", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года, протокол № 126 (далее – Правила), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. В настоящем Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующие толкования:

1.1.1. Авторский надзор - комплекс мероприятий, проводимых в соответствии с Законодательством разработчиком (ми) Проектной документации в целях обеспечения соответствия технологических, архитектурно-строительных и других технических решений Проектной документации.

1.1.2. Административное распоряжение - означает любое письменное указание или поручение Технадзора и/или Заказчика в отношении Строительных работ, Работ по устройству внеплощадочных сетей и Проектной документации.

1.1.3. Генеральный подрядчик - Товарищество с ограниченной ответственностью "Институт высоких технологий".

1.1.4. Законодательство - совокупность нормативных правовых актов Республики Казахстан, принятых в установленном порядке, включающая, но, не ограничиваясь законные, подзаконные акты, регламенты, технические регламенты, стандарты, правила, инструкции.

1.1.5. Объект - «Капитальный ремонт 1-го этажа лабораторного корпуса, расположенного на территории рудника «Канжуган» Сузакского района, Туркестанской области».

1.1.6. Проектная документация - проектная документация по ремонту Объекта, прошедший государственную экспертизу (Заключение № ЭПС-0003/19 от 18.02.2019 года), содержащая описание, рабочие чертежи, расчеты, спецификации, эскизы и иные документы, предоставляющие полную информацию, необходимую для выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

1.1.7. Акт выполненных работ - Акт выполненных работ (оказанных Услуг), подготовленный Подрядчиком по форме ф-2 подписанный Уполномоченными представителями Сторон и подтверждающий факт выполнения Подрядчиком части определенных Работ.

1.1.8. Справка о стоимости выполненных работ и затрат - документ, подготовленный Подрядчиком по форме ф-3, подписанный Уполномоченными лицами Заказчика и Подрядчика, подтверждающий стоимость выполненных Работ.

1.1.9. Акт ввода в эксплуатацию - означает акт приемочной комиссии о приемке Объекта в эксплуатацию или иной аналогичный документ в соответствии с Законодательством.

1.1.10. Акт о Дефектах - акт, подписанный Уполномоченными представителями Сторон в котором, перечисляются недостатки и дефекты, обнаруженные в течение гарантийных сроков, по возможности причины их возникновения, разумные и согласованные сторонами сроки для устранения Недостатков и дефектов.

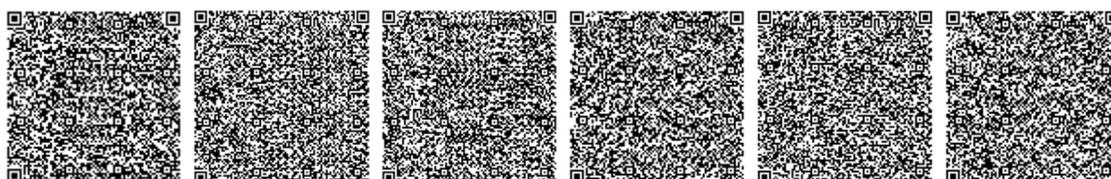
1.1.11. Период уведомления о недостатках и дефектах - означает период уведомления о Недостатках и дефектах Материалов, Оборудования, Работ и Инженерных систем, конструкций, исчисляемый со дня, следующего за днем обнаружения таких недостатков и дефектов и действующий до истечения соответствующего Гарантийного Срока.

1.1.12. Акт освидетельствования скрытых работ - документ установленной Законодательством формы, подписанный уполномоченными представителями Сторон, подтверждающий фактическое выполнение Подрядчиком Скрытых Работ.

1.1.13. Временные сооружения - все временные стационарные, передвижные, переносные Объекта (-ов) и сооружения любого типа, устанавливаемые на Строительной площадке в целях организации строительно-монтажных работ и демонтируемые Подрядчиком после завершения Работ.

1.1.14. Журнал производства работ - основной первичный производственный документ, отражающий технологическую последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства строительно-монтажных работ, который ведется в соответствии с Законодательством, и в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.1.15. Исполнительная документация - комплект рабочих чертежей на строительство объектов; сертификаты соответствия, технические паспорта и другие документы, подтверждающие качество строительных материалов и оборудования, применяемых при выполнении Работ; исполнительные схемы и чертежи, а также иная документация, установленная Законодательством.





1.1.16. Документы Подрядчика - означает все документы, которые Подрядчик должен иметь, подготовить и предоставить Заказчику по Договору.

1.1.17. Лицензия (и) - означает документ(ы), выданный(е) уполномоченным органом в соответствии с Законодательством РК на занятие видами деятельности в сфере архитектуры, градостроительства и строительства, который(е) Субподрядчик должен за свой счет поддерживать в юридической силе. Лицензии включают все приложения, в том числе перечень разрешенных видов работ.

1.1.18. Материалы - материалы, изделия, компоненты, детали, конструкции по спецификации оборудования, изделий, материалов в проектной документации.

1.1.19. Машины и Механизмы - означает машины, инструменты, оборудование, транспортные средства, установки, а также иные механизмы и оборудование, которые применяются Субподрядчиком на Строительной площадке для выполнения применимых Работ.

1.1.20. Оборудование - оборудование, предусмотренное Технической спецификацией оборудования, изделий, материалов.

1.1.21. Временные сооружения - все временные стационарные, передвижные, переносные объекты и сооружения любого типа, устанавливаемые на Строительной площадке в целях организации строительно-монтажных работ и демонтируемые Подрядчиком после завершения Работ.

1.1.22. Выполненный объем - фактически выполненный объем Работ за отчетный месяц (период), выраженных в процентном соотношении стоимости выполненных объемов к стоимости данных Работ. Выполненный объем фиксируется в ходе проведения Промежуточной проверки путем подписания Справки о стоимости выполненных работ и затрат и Акта выполненных работ за отчетный месяц (период).

1.1.23. График производства работ - разработанный Подрядчиком и подписанный Сторонами график производства/выполнения Работ, в котором определены все этапы выполнения Работ с указанием конкретных сроков начала и завершения каждого этапа Работ.

1.1.24. Недостатки и дефекты - любые недостатки, недоделки, повреждения, дефекты любой части, отступления результатов Работ от Проектной документации на строительство объектов, от условий Договора и Законодательства, которые могут проявиться или произойти во время Периода уведомления о Недостатках и дефектах вследствие несоответствия Оборудования, Материалов или Инженерных систем и конструкций и/или ненадлежащего качества Строительных работ и иных Работ, а также любого их несоответствия Законодательству и Договору.

1.1.25. Строительная площадка - производственная территория, выделяемая и используемую для строительства объектов, временных зданий и сооружений, техники, складирования строительных Материалов и Оборудования, конструкций, производственных, санитарно-бытовых помещений и коммуникаций, используемых в процессе Строительства.

1.1.26. Строительство - производство Подрядчиком Работ согласно Проектной документации в соответствии с графиком производства работ.

1.1.27. Работы - комплекс работ и услуг, которые выполняет и оказывает Подрядчик в пользу Заказчика в соответствии с Проектной документацией, Законодательством, Сетевым графиком производства работ и условиями Договора, которые включают, следующее:

а)обеспечение Материалами и Оборудованием, а именно: Подрядчик приобретает, поставляет, получает, доставляет в течение всего Срока строительства все необходимые для Строительных работ Материалы и Оборудование в соответствии с Сетевым графиком производства работ, а также обеспечения складирования и хранения Материалов и Оборудования;

б)выполнение строительных, монтажных Работ;

с)работы по электроснабжению до точки подключения согласно Разрешительным документам;

д)работы и мероприятия по выполнению требований охраны окружающей среды; охраны труда; санитарных и экологических норм; пожарной безопасности; техники безопасности при выполнении Работ;

е)работы по вывозу строительного мусора с территории Строительной площадки;

ф)работы по устранению Недостатков и дефектов, Скрытых дефектов, как в ходе Строительства, так и возникших в течение Гарантийного срока на условиях, определенных настоящим Договором;

г)любые другие работы, которые необходимы для надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

1.1.28. Технадзор - любое из лиц, имеющих соответствующие полномочия, представляющих интересы Заказчика и/или Генподрядчика на Строительной площадке и осуществляющее функции технического надзора Генподрядчика в соответствии с Законодательством и условиями Договора.

1.1.29. Технологическое сопровождение - технологическое сопровождение процесса Строительства, которое состоит в осуществлении комплекса мероприятий для обеспечения соблюдения нормативно технических актов согласно Законодательству РК.

1.1.30. Технологическое сопровождение - технологическое сопровождение процесса Строительства, которое состоит в осуществлении комплекса мероприятий для обеспечения соблюдения нормативно технических актов согласно Законодательству.

1.1.31. Приемочная комиссия - временный коллегиальный орган, устанавливающий и документально подтверждающий готовность законченного строительством объекта и принимающий построенный объект в эксплуатацию.





2. Предмет Договора

2.1. Подрядчик обязуется выполнить строительно-монтажные работы по объекту: "Капитальный ремонт 1-го этажа лабораторного корпуса, расположенного на территории рудника «Канжуган» Сузакского района, Туркестанской области" согласно Приложению №1 и № 2 (далее - Работа), являющемся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить за выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

3. Сумма Договора и условия оплаты

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) тенге _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Правилами.

3.2. Подрядчик заверяет Заказчика, что при формировании стоимости Работ Подрядчик учел: расположение и технические данные Объекта, масштаб и характер строительных работ (в том числе в соответствии с проектной документацией), количество и качество, технологические параметры и характеристики Материалов и Оборудования, необходимых для выполнения Работ, а также, что в целом владеет всей необходимой информацией относительно сопутствующих рисков, потенциальных обязательств и любых иных обстоятельств, оказывающих влияние или воздействие на стоимость строительных работ.

3.3. Общая сумма договора включает:

- 1) стоимость строительно-монтажных работ;
- 2) стоимость Материалов и Оборудования, а также транспортные расходы на их доставку; расходы на Испытания качества Материалов и Оборудования ;
- 3) накладные расходы;
- 4) расходы по обеспечению и содержанию персонала Подрядчика;
- 5) сборы и иные обязательные платежи в бюджет, установленные законодательством Республики Казахстан;
- 6) расходы на получение сертификатов качества и соответствия на Материалы и Оборудование
- 7) расходы по оплате за временное электро, водо- и теплоснабжение.
- 8) а также другие расходы, предусмотренные в Договоре, включая непредвиденные расходы и затраты на строительство Временных зданий и сооружений, расходы по Строительству в зимний период времени и прочие расходы, возникающие в ходе Строительных работ.

3.4. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

3.5. Промежуточные платежи (по факту) производятся за фактически выполненный объем Работ 1 (один) раз в месяц согласно Графику производства работ после подписания уполномоченными представителями Сторон соответствующих Актов выполненных Работ, справок о стоимости выполненных Работ из расчета 70% от подписанного Акта выполненных работ, при условии предоставления Подрядчиком счета-фактуры.

3.6. Оплата выполненного объема Работ (п. 3.5.) производится согласно Графику производства работ в течение 20 (двадцати) рабочих дней с уменьшением суммы оплаты на 30 (тридцать) процентов от суммы выполненного объема Работ, указанного в Акте выполненных работ и Справке о стоимости выполненных работ и затрат.

3.7. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 20 (_____) рабочих дней с даты предоставления следующих документов:

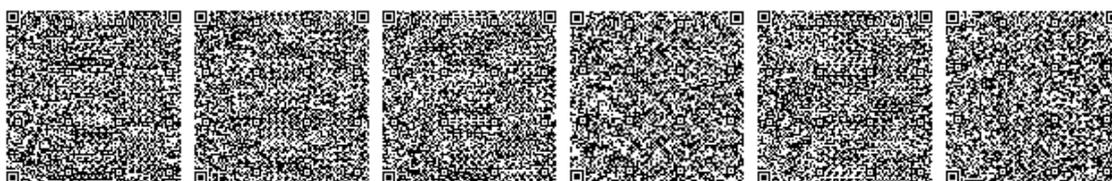
- 3.7.1. Акт выполненных Работ.
- 3.7.2. Справка о стоимости выполненных Работ и затрат.
- 3.7.3. Акт приемочной комиссии о приемке Объекта в эксплуатацию.
- 3.7.4. Счет-фактура.
- 3.7.5. Расчет доли местного содержания.
- 3.7.6. Акт сверки взаиморасчетов между Сторонами.

3.8. Окончательный расчет (п. 3.8.) включает остатки стоимости Работ в размере 30 % по каждому предыдущему этапу Работ и общую стоимость последнего этапа работ по Графику производства работ. При этом, окончательная оплата по итогам Работы производится после подписания Акта сдачи в эксплуатации Объекта, предоставления актов сверки взаиморасчетов и Расчета доли местного содержания.

3.9. Акты выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ за фактически выполненные работы предоставляются Подрядчиком Заказчику на утверждение ежемесячно до 25 числа отчетного месяца на протяжении всего срока выполнения Работ.

3.10. Во избежание сомнений Стороны настоящим соглашаются и подтверждают, понимание того, что все Промежуточные приемки осуществляются исключительно для целей оплаты фактически Выполненного объема Работ.

3.11. Оплата производится только после получения Заказчиком всех необходимых оригиналов документов, предусмотренных условиями настоящего Договора. В случае изменения юридического адреса, банковского расчетного счета и/или других реквизитов Подрядчика, срок оплаты продлевается на срок такой процедуры, предусмотренный настоящим Договором, после получения соответствующего извещения в





соответствии с пунктом 11.6. раздела 11. Договора. При этом Заказчик руководствуется реквизитами, указанными в соответствующем извещении. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

3.12. Расчеты по настоящему Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Разделе 18. настоящего Договора, либо на расчетный счет Подрядчика, указанный в уведомлении об изменении банковского расчетного счета.

4. Сроки, условия и место выполнения Работ

4.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, [№2] к настоящему Договору.

4.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству Актом выполненных работ в соответствии с Графиком производства работ. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком Акта выполненных работ.

4.3. Подрядчик обязуется разработать и согласовать с Заказчиком График производства работ в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора. График производства работ должен соответствовать общему сроку выполнения Работ согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

5. Права и обязательства Сторон

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре и Приложениях к нему, СНиП, а также техническими условиями и требованиями установленными действующим законодательством Республики Казахстан.

5.1.2. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.1.3. Выполнить Работы за свой счет и с применением своих материально-технических и трудовых ресурсов (работники, механизмы, оборудование, техника и т. п.), в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору.

5.1.4. Нести полную ответственность за качество используемых материалов (изделий, конструкций), необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору. При сдаче работ Поставщик представляет документы (сертификаты качества, происхождения, и др. документы) удостоверяющие качество соответствующего оборудования, материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве Работ.

5.1.5. Нести риск случайной гибели и/или случайного повреждения материалов (изделий, конструкций), средств, оборудования, машин и механизмов, используемых и необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.6. Представлять Заказчику точную и полную информацию о выполняемых (выполненных) по настоящему Договору Работ.

5.1.7. До начала производства Работ предоставить Заказчику сведения об ответственных лицах, включая, но, не ограничиваясь номерами рабочих и сотовых телефонов.

5.1.8. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить ход выполнения Работ при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий.

5.1.9. При ведении Работ соблюдать правила безопасности и требования действующего законодательства Республики Казахстан об охране окружающей среды.

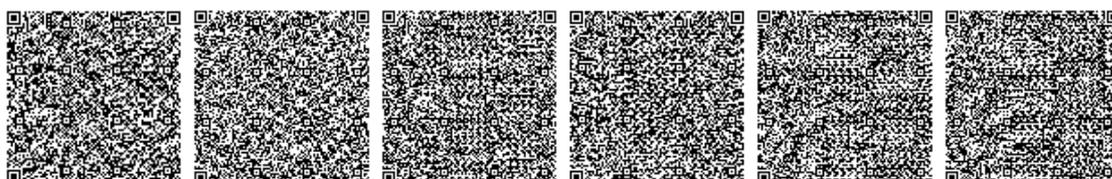
5.1.10. При обнаружении в ходе выполнения Работ по настоящему Договору неучтенных проектно-сметной документацией Работ, сообщать об этом Заказчику в письменном виде, а также о необходимости проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости Работ. Заказчик принимает и рассматривает предложения и аргументы от Подрядчика на выполнение дополнительных работ, и/или поставку дополнительных материалов и увеличение сметной стоимости работ в течение 10 (десяти) рабочих дней. Решение об увеличении стоимости Работ принимает Заказчик. После согласования необходимости выполнения работ и подписания соответствующего дополнительного соглашения, Подрядчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его подписания приступает к выполнению Работ.

5.1.11. Не передавать проектно-сметную документацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика. По окончании Работ и сдачи объекта передать всю исполнительную и иную документацию Заказчику.

5.1.12. Место дислокации Подрядчика согласовывается с Заказчиком в письменном виде.

5.1.13. Обеспечить свой персонал всеми необходимыми средствами индивидуальной защиты, соответствующими характеру и опасности выполняемых Работ, включая, но, не ограничиваясь касками, очками, слухозащитными приспособлениями, средствами защиты от работы в горячих условиях, ботинками с металлическими носками и ремнями безопасности, которые должны содержаться в исправном состоянии и быть надлежащего качества.

5.1.14. Не допускать складирование вместе с отходами материалов, представляющих особую опасность для окружающей среды





(радиоактивных, ядовитых, легковоспламеняющихся и др.). Складируют строительный мусор и твердые бытовые отходы в специально отведенном месте и не допускать несанкционированных свалок отходов на территории Заказчика.

5.1.15. Завести журнал производства Работ, который является основным первичным производственным документом, отражающим технологическую последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ.

5.1.16. Журнал производства работ ведётся на Строительной площадке Уполномоченным представителем Подрядчика, который вносит в него все регулярные сведения о производстве Работ (с начала и до их завершения), а именно:

- сведения о начале, окончании и перерывах в производстве Работ, а также ходе их выполнения; данные о количестве и специальности рабочих, занятых на Строительной площадке; информацию о поставленных Материалах, используемых Оборудовании, Машинах и Механизмах, включая Материалы и Оборудование, находящиеся в неисправном состоянии; сведения непредвиденных обстоятельствах;

- описание Работ по конструктивным элементам объекта(-ов) с указанием осей, рядов, отметок, этажей, ярусов, секций и помещений и др., в которых выполнялись указанные работы; краткие сведения о методах производства Работ; данные об испытаниях Оборудования, систем, сетей и устройств (опробование вхолостую или под нагрузкой, подача электроэнергии, давления, испытания на прочность или герметичность и иное); об отступлениях от Проектной документации на строительство объектов (с указанием причин) и их согласовании с Уполномоченным представителем Заказчика и представителем авторского надзора за строительством; сведения о наличии и выполнении схем операционного контроля качества, исправлениях или переделках выполненных Работ;

- подробные описания всех количественных и качественных характеристик выполненных Работ, доставленных и использованных Материалах и Оборудовании, наличие которых на Строительной площадке может быть проверено и которые имеют значение для расчёта выплат, подлежащих Подрядчику;

- информация о существенных изменениях на Строительной площадке, в том числе, изменении расположения охранных, защитных и сигнальных ограждений, переносе транспортных и пожарных проездов, прокладке, перекладке и разборке временных инженерных сетей, а также о метеорологических и других особых условиях производства Работ по устройству внеплощадочных сетей.

Все вышеуказанные сведения представляют собой неотъемлемую часть Журнала производства работ, но могут быть отражены в соответствующих случаях в отдельных документах, таких, как справка о метеорологических условиях. Подрядчик обеспечивает своевременное внесение записей о необходимости освидетельствовании Скрытых работ и приемке отдельных ответственных конструкций в Журнал производства работ.

5.1.17. Подрядчик обязуется соблюдать все соответствующее трудовое, пенсионное и иное Законодательство, применяемое в связи с наймом работников, оплачивать их труд надлежащим образом и соблюдать их законные права. Подрядчик обязан отстранить виновных лиц от участия в выполнении Работ по Договору и замены таких лиц в случае наличия фактов нарушения производственной дисциплины, правил техники безопасности, общественного порядка, употребления на территории Строительной площадке алкогольных напитков или наркотических средств со стороны персонала Подрядчика.

5.1.18. Приказом назначить полномочного представителя для участия на еженедельных технических совещаниях и представить копию приказа Заказчику в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания Договора.

5.1.19. Нести ответственность за выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, соблюдению санитарных норм во время проведения работ. Согласовать с органами государственного надзора порядок ведения работ на объекте и обеспечить соблюдение его на строительной площадке.

5.1.20. Нести ответственность за содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней уличной полосы.

5.1.21. Нести ответственность за охрану Объекта в целом и сохранность имущества Заказчика.

5.1.22. За свой счет устранить брак и недостатки (в том числе дефекты, недоделки) по результатам Работ, выявленные при сдаче-приемке Работ, в назначенные Заказчиком сроки.

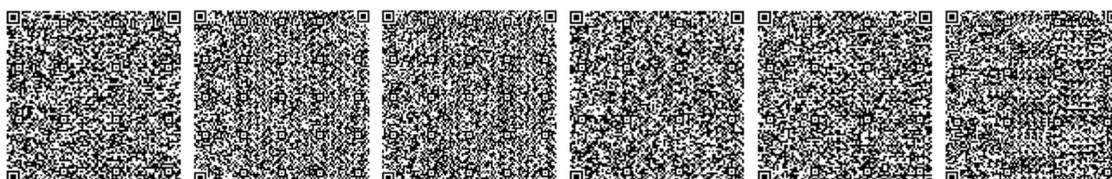
5.1.23. Компенсировать Заказчику убытки в случае их причинения Заказчику. Подрядчик принимает на себя риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки, в том числе переданных Заказчиком, а также несет ответственность за результаты выполненной работы до ее приемки Заказчиком.

5.1.24. Исполнять указания полученные от Заказчика, в ходе выполнения Работ, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора.

5.1.25. Соблюдать в ходе выполнения работ требования действующих на объектах Заказчика внутренних инструкции по пропускному и внутри объектовому режиму, пожарной безопасности, правил по охране труда и внутреннему распорядку.

5.1.26. Возвести собственными силами и средствами на территории строительной площадки все временные сооружения, необходимые для хранения материалов и выполнения работ по Договору.

5.1.27. Немедленно предупредить Заказчика обо всех независимых от него обстоятельствах, которые грозят выполнению Работ





надлежащим образом либо создают невозможность завершения Работ в срок, указанный в Графике производства работ.

5.1.28. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3.00 % от общей стоимости Договора в виде Страховой договор, Платежные поручения, Банковская гарантия.

5.1.29. Банковская гарантия должна содержать следующую информацию:

5.1.29.1. Вид банковской гарантии (гарантия обеспечения исполнения договора/гарантия обеспечения возврата авансового платежа).

5.1.29.2. Наименование банка.

5.1.29.3. Номер банковской гарантии (гарантийного обязательства).

5.1.29.4. Дата банковской гарантии.

5.1.29.5. Наименование Поставщика.

5.1.29.6. Номер и дату договора.

5.1.29.7. Предмет договора.

5.1.29.8. Сумма банковской гарантии.

5.1.29.9. Срок действия банковской гарантии.

5.1.30. По окончании выполнения Работ вместе с окончательным Актом выполненных работ представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Работе по форме согласно Приложению № 3 к Договору.

5.1.31. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии с Правилами и Договором.

5.1.32. Нести риски случайного удорожания Работ.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Принимать выполненные работы по Акту выполненных работ в течение 5 (_____) рабочих дней после получения от Подрядчика указанного документа, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ. При наличии недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

5.2.2. Подписать Акт выполненных работ, в случае отсутствия претензий, в течение 5 (_____) рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ от Подрядчика.

5.2.3. Своевременно оплатить за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора при условии, что Работа выполнена надлежащим образом и согласованный срок.

5.2.4. Обеспечить доступ Подрядчика на Объект и удовлетворить иные потребности Подрядчика связанные с выполнением Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение исполнения Договора о закупках в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

5.2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора передать Подрядчику документы и информацию, необходимую для полного и надлежащего выполнения работ по настоящему Договору.

5.2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора передать Подрядчику оборудования по акту приема – передачи материала и/или оборудования, указанного в Технической спецификации (задание) (Приложение № 2).

5.2.8. При обнаружении отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество Работ, или обнаружении иных недостатков (в том числе дефектов, недоделок и т.п.), незамедлительно заявить об этом Подрядчику.

5.3. Подрядчик имеет право:

5.3.1. Требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы.

5.3.2. С письменного согласия Заказчика досрочно сдать результат выполненных Работ при достижении требуемого качества результатов их выполнения.

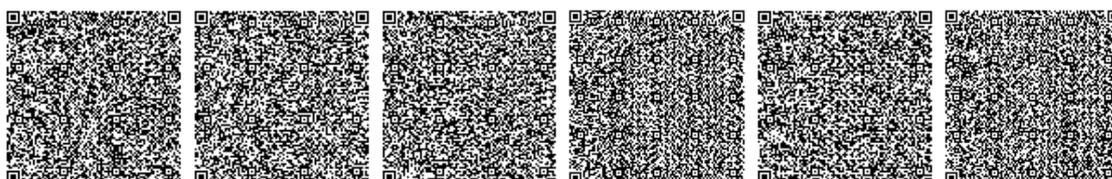
5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. Требовать от Подрядчика оплату по возмещению понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы выставленных пени и штрафа.

5.4.2. Отказаться от подписания Акта выполненных работ, при наличии замечаний, до их полного устранения.

5.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Правилах и (или) Договоре.

5.4.4. Осуществлять в любое время лично или через своих консультантов и иных представителей контроль и надзор за ходом и качеством Работ, выполняемых по настоящему Договору, и соблюдением сроков их выполнения и при необходимости выдавать обязательные для Подрядчика предписания об устранении любых нарушений, установленных Заказчиком в ходе такого контроля и





надзора, а также осуществлять контроль за выполнением таких предписаний.

5.4.5. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков (дефектов, недоделок) при выполнении Работ и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от исполнения настоящего Договора, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения Работ станет очевидно, что Работы не будут выполнены Подрядчиком надлежащим образом.

5.4.6. При задержке выполнения Работ со стороны Подрядчика на срок более 10 (десяти) календарных дней согласно Графику производства работ, отказаться от приемки Работ и расторгнуть Договор с требованием выплаты неустойки за несвоевременное выполнение Работ.

5.4.7. Заказчик вправе возмещать из суммы обеспечения исполнения Договора, при условии предварительного направления Уполномоченному представителю Подрядчика Уведомления с приложением документов, подтверждающих обоснованность и расчет сумм убытков и Неустойки в сроки не менее чем за три Рабочих дня до даты возмещения, Неустойку и все свои убытки (за исключением сумм, удержанных в порядке Зачета) включая:

(а) убытки в связи с Передачей работ третьим лицам для устранения результатов ненадлежащего исполнения или неисполнении Подрядчиком своих обязательств по Договору, включая, устранение недостатков в Материалах и Оборудовании, Строительных работах, Инженерных системах и иного ненадлежащего исполнения или неисполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору;

(б) убытки в связи с нецелевым использованием сумм предоплаты или невозвратом Подрядчиком суммы предоплаты в случае досрочного расторжения Договора или одностороннего отказа от Договора;

(в) убытки в связи с ненадлежащим исполнением или неисполнением Подрядчиком своих Гарантийных обязательств.

5.4.8. На безвозмездное устранение Подрядчиком недостатков.

5.4.9. Взыскать сумму начисленных пени (штрафов) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком, взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4.10. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполнения Работ.

5.4.11. Осуществлять иные права, предусмотренные и вытекающие из положений настоящего Договора и законодательства Республики Казахстан.

6. Порядок сдачи и приемки Работ

6.1. Сдача-приемка Выполненного объема Работ по Договору за отчетный месяц осуществляется Подрядчиком не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Уполномоченному представителю Заказчика представляется Акт выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ и затрат, в четырех экземплярах каждый. Уполномоченный представитель Заказчика вправе запросить документы, подтверждающие объем выполненных работ, путем направления соответствующего Уведомления Уполномоченному представителю Подрядчика. Запрошенные документы должны быть представлены Подрядчиком не позднее 2 (двух) Рабочих дней с даты получения им Уведомления. На выполненный объем распространяется Период уведомления о Недостатках и дефектах.

6.2. Технадзор проверяет Выполненный объем на соответствие Проектной документации на строительство Объекта, Законодательству и условиями Договора, и Уполномоченный представитель Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты представления Подрядчиком Акта выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат либо:

а) подтверждает Выполненный объем Работ путем подписания Акта выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат; либо

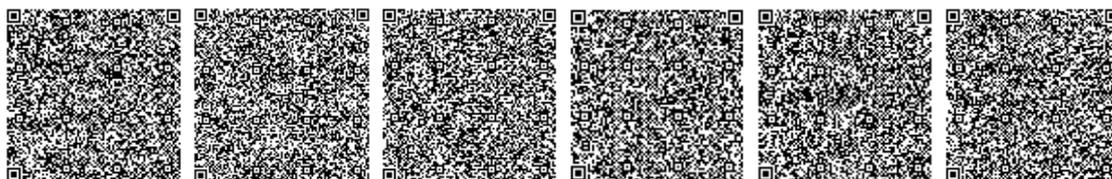
б) возвращает Уполномоченному представителю Подрядчика не подписанную Справку о стоимости выполненных работ и затрат и Акт выполненных работ с указанием перечня Недостатков и дефектов, нарушенных норм Законодательства и/или условий Договора.

6.3. В случае обстоятельств, предусмотренных п. 6.2. (б), Подрядчик не имеет права приступать к выполнению Работ или использованию Материалов и Оборудования, которые технологически связаны с Выполненным объемом, не принятым Заказчиком.

6.4. После устранения Подрядчиком всех Недостатков и дефектов либо исключением таких работ из Акта выполненных работ Подрядчик повторно направляет Уполномоченному представителю Заказчика четыре экземпляра Акта выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, а также счет - фактуру.

6.5. Процедура приемки Работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требования Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика устранить недостатки выполненных Работ, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

6.6. Претензия по вопросам объема и качества выполненных Работ предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 10 (_____) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не дал ответа в течение 5 (_____) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчиком.





6.7. В случае обнаружения недостатков и замечаний в выполненных Работы Подрядчик обязуется в течение 10 (_____) рабочих дней устранить выявленные замечания и недостатки, при этом расходы связанные с устранением замечаний осуществляются за счет Подрядчика.

6.8. Заказчик, обнаруживший после приемки Работ отступления от настоящего Договора и/или иные недостатки (неточности, ошибки), которые не могли быть установлены при обычном способе приемки, скрытые недостатки (неточности, ошибки), в том числе такие, которые умышленно были скрыты Подрядчиком, обязан письменно известить об этом Подрядчика в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их обнаружения.

6.9. Предельный срок для извещения Подрядчика об обнаруженных Заказчиком скрытых недостатках составляет один год, а в отношении Работ, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, - три года со дня приемки Работ.

6.10. Приемка Скрытых Работ:

6.10.1. Подрядчик не имеет права производить освидетельствование Скрытых работ и приемку отдельных Ответственных конструкций или проводить гидравлические или иные Испытания без участия Технадзора, за исключением случаев наличия письменного согласия Заказчика о такой Приемке.

6.10.2. Подрядчик уведомляет Технадзор о необходимости освидетельствования Скрытых работ и приемке отдельных Ответственных конструкций путем внесения соответствующей записи в Журнал производства работ, а также в связи с этим направляет Уведомление Уполномоченному Представителю Заказчика.

6.10.3. Технадзор обязан в течение 24 часов с момента внесения записи в Журнал производства работ осуществить освидетельствование Скрытых работ и приемку отдельных Ответственных конструкций путем составления соответствующего Акта освидетельствования Скрытых работ.

7. Технический и Авторский надзор

7.1. Заказчик назначает своих уполномоченных представителей для осуществления технического и авторского надзора за Строительством и своевременного подписания Исполнительной документации на Строительной площадке и уведомляет об этом Подрядчика.

7.2. Авторский и Технический надзор осуществляется Заказчиком в соответствии со статьями 34 и 34-1 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года № 242-ІІ Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан.

7.3. Технадзор:

а) Осуществляет контроль соответствия выполняемых Работ, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования требованиям нормативных документов; постоянную проверку документов, удостоверяющих качество используемых на строительстве изделий и материалов (технических паспортов, результатов лабораторных и других испытаний).

б) Проводит освидетельствование и оценку совместно с Подрядчиком выполненных Работ и конструктивных элементов, скрывааемых при производстве последующих Работ.

в) Проверяет совместно с Подрядчиком качество передаваемого оборудования в монтаж и контроль над созданием Подрядчиком условий по обеспечению его сохранности.

г) Участвует в проведении приемочными комиссиями проверок качества конструкций и узлов, видов работ и оборудования при их приемке, принимает участие при испытаниях оборудования.

7.4. Авторский надзор:

а) обеспечивает точное выполнение в ходе строительства проектных решений, предусмотренных утвержденным проектом;

б) осуществляет регулярное и надлежащее ведение журнала авторского надзора;

в) участвует в оформлении и подписании актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций;

г) своевременно принимает решения по внесению обоснованных изменений в утвержденную проектную (проектно-сметную) документацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

д) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (генеральным подрядчиком) указания довести до сведения заказчика об этом, а также информировать соответствующее подразделение органа государственного архитектурно-строительного контроля и надзора.

7.5. Проверка качества Материалов и Оборудования:

7.5.1. Материалы, Оборудование должны соответствовать Законодательству, проектной документации. При этом, Материалы должны соответствовать образцам, а Оборудование техническим спецификациям, паспортам, сертификатам соответствия, один экземпляр которых находится в распоряжении Заказчика в целях идентификации Материалов и Оборудования, а также их проверки на предмет соответствия проектной документации, Работам, а второй экземпляр с подписью Заказчика или Уполномоченного представителя Заказчика находится в распоряжении Подрядчика.

7.5.2. В случае обнаружения Заказчиком Материалов и Оборудования, не соответствующего проектной документации





Уполномоченные представители Заказчика и Подрядчика составляют Акт с указанием недостатков и дефектов Материалов и Оборудования, а также указанием срока вывоза и замены данных Материалов и Оборудования со Строительной площадки.

7.5.3. На Материалы и Оборудование, не соответствующего проектной документации, может быть нанесена специальная маркировка, которая не должна менять их товарный вид или оказывать воздействие на их коммерческую стоимость.

7.5.4. Материалы и Оборудование, не соответствующие Законодательству, проектной документации, удаляются со Строительной площадки Подрядчиком в течение срока, указанного в Акте, составляемом Уполномоченными представителями Сторон.

7.5.5. Любые Работы, в ходе которых были использованы Материалы и Оборудование, не соответствующие проектной документации при выполнении Работ не принимаются и не подлежат оплате.

7.5.6. В случае несоответствия Строительных работ или получения Разрешительных документов Проектной документации и Законодательству Технадзор может давать Административные Распоряжения Подрядчику.

Подрядчик обеспечивает надлежащее выполнение Административных распоряжений Технадзора, собственными работниками и персоналом Подрядчика, его представителями и Уполномоченным представителем Подрядчика, а также его Подрядчиками и их работниками и представителями.

7.5.7. В случае, если качество каких-либо выполняемых Видов Строительных работ по усмотрению Технадзора, не будет соответствовать условиям Договора, Проектной документации и/или Законодательству, по письменному указанию Уполномоченного представителя Заказчика Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение соответствующих Видов Строительных работ до устранения обнаруженных недостатков и дефектов в сроки, установленные Сторонами.

8. Гарантии и Качество

8.1. Качество выполненных Работ должно соответствовать требованиям Заказчика, а также государственным стандартам/установленным требованиям в законодательстве Республики Казахстан по областям соответствующей отрасли по указанному виду работ, действующих в Республике Казахстане.

8.2. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в течение гарантийного срока, установленного в 36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания Акта выполненных работ. На покупное Оборудование распространяются гарантии завода-изготовителя.

8.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены недостатки в выполненных Работах или несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить недостатки в течение 10 (_____) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований.

8.4. Гарантийные обязательства Подрядчика, не распространяются на случаи повреждения Объекта, Материалов и/или Оборудования, Инженерных систем, возникшим по обстоятельствам, не зависящим от Подрядчика.

8.5. Надлежащее качество используемых материалов Подрядчика, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

8.6. Качество выполнения всех Работ в соответствии с Проектной документацией и действующими нормами и техническими условиями.

8.7. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта.

8.8. Бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при условии нормальной эксплуатации Объекта.

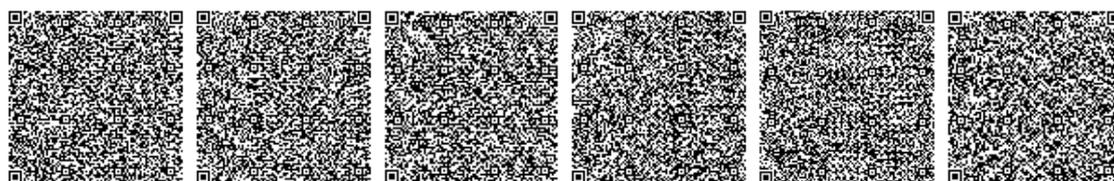
8.9. Для участия в составлении акта, фиксирующего обнаруженные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов.

8.10. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок (для их подтверждения) Заказчик назначает квалифицированную экспертизу, по результатам которой составляется акт, фиксирующий выявленные дефекты и недоделки и их характер.

8.11. При несвоевременном устранении Подрядчиком дефектов Заказчик вправе потребовать возмещения убытков. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов. (Поскольку размер ответственности Сторон, в некоторых случаях определяется в условиях конкурсной/тендерной документации, в этом случае данные условия должны соответствовать конкурсным/тендерным условиям, т.е. размер ответственности Сторон должен определяться в зависимости от вышеуказанных обстоятельств).

8.12. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора в течение Гарантийных сроков по поводу Недостатков и дефектов, Материалов, Оборудования, Инженерных систем, по требованию любой из Сторон должны быть привлечены для дачи заключения независимые эксперты или специалисты, в срок не более десяти календарных дней.

8.13. Сторона – инициатор направляет другой Стороне Уведомление с предложением о проведении независимой экспертизы и указанием кандидатур независимых экспертов или специалистов. Другая Сторона должна в течение двух Рабочих дней предоставить ответ на Уведомление с согласием на предложенные кандидатуры или выдвижением своих кандидатур. Стороны должны согласовать кандидатуры экспертов в течение пяти Рабочих дней со дня Уведомления Стороны - инициатора.





8.14. В случае если Стороны не выберут независимых экспертов/специалистов по взаимному согласию, то возникший спор подлежит урегулированию в порядке, предусмотренном разделом 14. Договора.

8.15. Расходы по проведению экспертизы несёт Сторона-инициатор, с последующим возмещением расходов за счет той Стороны, чья точка зрения окажется неверной по результатам проведения экспертизы в течение 5 (пяти) Рабочих дней с даты выставления счёта на оплату.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.2. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пени в размере 0.5% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый день просрочки выполнения Работ, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.3. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно пункту 6.6. настоящего Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.5% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

9.4. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 13. Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

9.5. В случае необоснованной задержки оплаты за выполненные Работы, Заказчик должен выплатить Подрядчику пени в размере 0,5% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.

9.6. В случае неисполнения обязательств по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от суммы Договора, но не более 15% от суммы Договора.

9.7. В случае несвоевременного предоставления отчетности по местному содержанию Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0.5% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 15% от суммы Договора.

9.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.9. Ответственность за безопасность выполняемых и выполненных по настоящему Договору Работ несет Подрядчик.

9.10. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

9.11. В случае невнесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в определенный настоящим Договором срок:

9.11.1. В одностороннем порядке расторгает Договор.

9.11.2. Удерживает внесенное обеспечение заявки на участие в тендере.

9.11.3. Направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

9.12. В случае нарушения Подрядчиком исполнения Договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им Договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков.

9.13. Обязательства по уплате пени и/или штрафа возникают у виновной Стороны с даты получения от другой Стороны письменного требования об уплате пени и/или штрафа. При отсутствии такого письменного требования, обязательства по уплате пени и/или штрафа у виновной Стороны не возникают.

10. Порядок изменения, расторжение Договора

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Правилами.

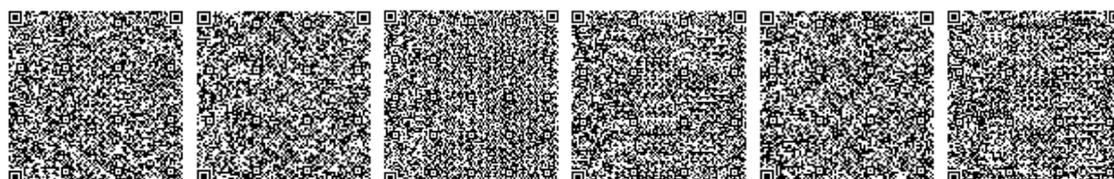
10.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Правил закупок.

10.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

10.4. Заказчик вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Подрядчика не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора любое время, а также в случаях, но не ограничиваясь:

10.4.1. Нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, в результате чего сроки окончания строительства отодвигаются более чем на 10 (десять) рабочих дней.

10.4.2. если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при





этом Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

10.4.3. Систематического несоблюдения Подрядчиком требований, предъявляемых к качеству Работ.

10.4.4. Аннулирования лицензий на строительную деятельность, издания актов государственных органов в рамках законодательства Республики Казахстан, лишаящих Подрядчика права на производство указанных в Договоре Работ.

10.4.5. Чрезвычайного низкого темпа выполнения работ Подрядчиком, обнаруживающего невозможность окончания Работ к сроку, указанному в Договоре.

10.4.6. Не устранения Подрядчиком недостатков, обнаруженных в ходе приемки Работ, в течение сроков, определенных настоящим Договором.

10.4.7. Нарушения Подрядчиком иных обязательств по настоящему Договору, повлекших неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

10.5. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

10.6. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

10.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчиком в соответствии с пунктом 10.4. настоящего Договора, Подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика об одностороннем отказе от исполнении настоящего Договора, возместить пени (штрафы), предусмотренные разделом 9. настоящего Договора и уплатить штраф в размере 10 % от общей суммы настоящего Договора.

11. Корреспонденция

11.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

11.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

11.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

11.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

11.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

11.6. В случае изменения юридического (фактического) адреса и других реквизитов какой-либо Стороны, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений письменно уведомить об этом другую Сторону. После получения оригинала уведомления одной из Сторон, Стороны при проведении платежей, отправке корреспонденции руководствуются реквизитами, указанными в уведомлении.

12. Срок действия Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до 31 декабря 2019 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

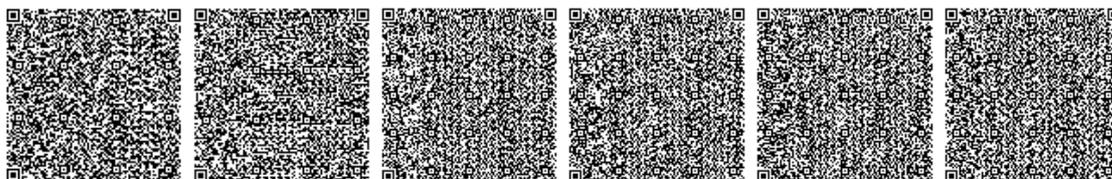
13. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

13.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

14. Порядок разрешения споров

14.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.





14.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

14.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

15. Противодействие коррупции

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

15.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

15.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

15.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

15.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

16. Конфиденциальность

16.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

16.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

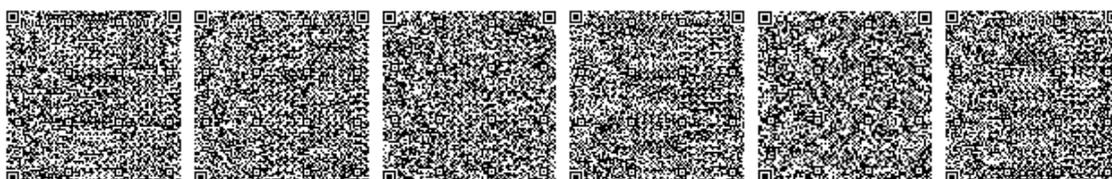
17. Прочие условия

17.1. Договор составлен на русском языке в 2 (_____) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

17.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

17.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

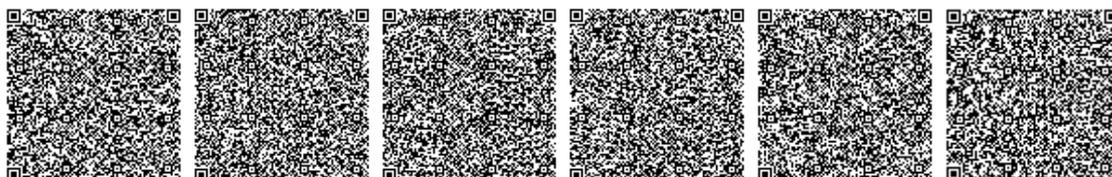
18. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон





Товарищество с ограниченной ответственностью "Институт
высоких технологий"
г. Алматы, Богенбай батыра, 168
БИН 020240001938
БИК ALMNMKZKA
ИИК KZ44826A1KZTD2004035
АО "АТФБанк"
Тел.: +7 (727) 343-6145

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____





Приложение №1

к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	К-во	Ед. изм	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
23-1 Р	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений, Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций)	Капитальный ремонт 1-го этажа лабораторного корпуса, расположенного на территории рудника «Канжуган», Сузакского района, Туркестанской области	1	-	61 524 928	КАЗАХСТАН, Туркестанская область, Туркестанская область Сузакский район, п. Таукент, рудник Канжуган	-	С даты подписания договора по 08.2019	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 70%, Окончательный платеж - 30%

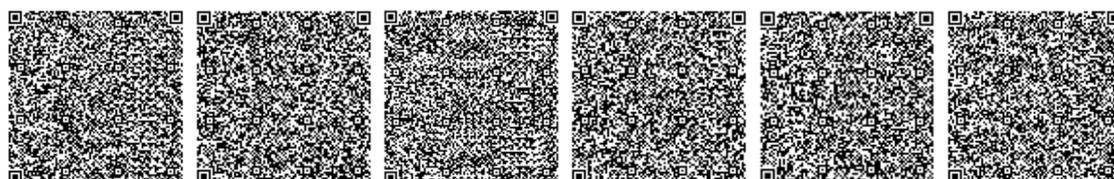




**Приложение №2
к Договору**

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.





Приложение №3

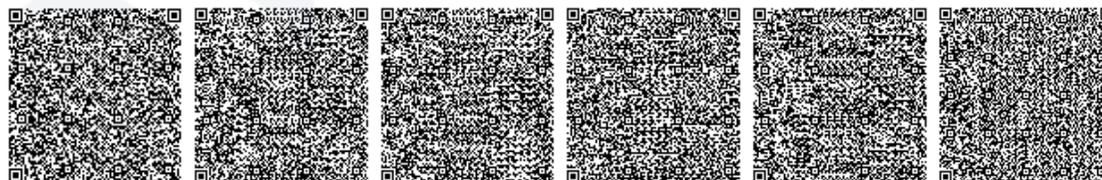
к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 ($\sum 15/\sum 7*100\%$)
						0,00								0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-KZ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отсутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля местного содержания в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	$8(=(4-5-6)*7)$
							0,00
							0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	$7(=\sum 15(\text{табл.1})+\sum 8(\text{табл.2})/6*100\%)$
						100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

