



Договор о закупке работ № _____

г. _____ «__» _____ 2019 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Институт высоких технологий", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года, протокол № 126 (далее – Правила), и на основании _____, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по изготовлению, демонтажу и монтажу офисных перегородок согласно Приложению №1 и № 2 (далее - Работа), являющиеся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить за выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Правилами.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Расчет, в том числе окончательный расчет, по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцать) рабочих дней с даты предоставления следующих документов:

- 2.4.1. Акт выполненных Работ (оказанных услуг).
- 2.4.2. Счет-фактура.
- 2.4.3. Накладная на отпуск товаров на сторону
- 2.4.4. Акт приема - передачи Товара
- 2.4.5. Акт приемочной комиссии.
- 2.4.6. Акт сверки взаиморасчетов между Сторонами.
- 2.4.7. Расчет доли местного содержания в Работе.

2.5. Оплата производится только после получения Заказчиком всех необходимых оригиналов документов, предусмотренных условиями настоящего Договора. В случае изменения юридического адреса, банковского расчетного счета и/или других реквизитов Подрядчика, срок оплаты продлевается на срок такой процедуры, предусмотренной настоящим Договором, после получения соответствующего извещения в соответствии с пунктом 9.6. раздела 9 Договора. При этом Заказчик руководствуется реквизитами, указанными в соответствующем извещении. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.6. Расчеты по настоящему Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Разделе 16. настоящего Договора, либо на расчетный счет Подрядчика, указанный в уведомлении об изменении банковского расчетного счета.

3. Сроки, условия и место выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложении №1, [№2] к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству Актом выполненных работ в соответствии с Приложением №1, [№2] к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком Акта выполненных работ.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

- 4.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре и Приложениях к нему.
- 4.1.2. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан
- 4.1.3. Соблюдать при выполнении Работ, действующие в РК правила по охране труда, технике безопасности, пожарной и





радиационной безопасности, выполнять требования природоохранного законодательства РК.

4.1.4. Самостоятельно нести все риски, связанные с возмещением ущерба своим работникам и работникам своих субподрядчиков при получении ими профзаболеваний и иного ущерба здоровья в ходе выполнения Работ. Подписывая Договор, Подрядчик гарантирует, что никто из работников Подрядчика или субподрядчиков не будет предъявлять Заказчику каких-либо исков, требований или претензий любого характера, и в случае возникновения таких обстоятельств Подрядчик обязан оградить Заказчика от таких исков, требований или претензий любого характера и нести все связанные с этим расходы.

4.1.5. В ходе выполнения Работ по Договору обеспечить выполнение своим персоналом и персоналом субподрядчиков требований действующего законодательства РК, а также установленных на предприятии Заказчика правил, процедур, инструкций по технике безопасности, охране труда и окружающей среды, санитарной гигиене, пожарной, радиологической и экологической безопасности, пропускному режиму, этических норм и иных правил и приказов, действующих на предприятии Заказчика (включая Процедуру Заказчика "Требования по ОТ, ТБ, ООС и РБ к Подрядным организациям"). Подписывая Договор, Подрядчик подтверждает, что он полностью ознакомлен с Процедурой Заказчика 'Требования по ОТ, ТБ, ООС и РБ к Подрядным организациям', которая ему была предоставлена Заказчиком, и обязуется применять и следовать указанным в ней требованиям при исполнении Договора. Подрядчик признает, что нарушение любого из требований вышеуказанной Процедуры Заказчика рассматривается как существенное нарушение Договора. При этом Подрядчик обязан обеспечить соблюдение вышеуказанного документа субподрядчиками (в случае их привлечения).

4.1.6. Своевременно письменно информировать Заказчика об изменениях, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ и оперативно проводить все согласования этих изменений.

4.1.7. По окончании выполнения Работ вместе с окончательным Актом выполненных работ представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Работе по форме согласно Приложению № 3 к Договору.

4.1.8. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии с Правилами и Договором.

4.1.9. Если иное не предусмотрено в Приложениях к Договору, Подрядчик обязан самостоятельно и за свой счёт обеспечивать свой персонал и персонал субподрядчиков специальной одеждой, специальной обувью и иными средствами индивидуальной защиты, жильем, транспортом, питанием, а также иными необходимыми средствами в месте выполнения Работ на весь период выполнения Работ, если иное прямо не предусмотрено в Приложениях к Договору.

4.1.10. Нести риск случайного удорожания Работ по настоящему Договору.

4.1.11. Предупредить Заказчика обо всех, не зависящих от него обстоятельствах, которые мешают качественному и полному выполнению Работ и создают предпосылки к несвоевременному выполнению Работ.

4.1.12. Возмещать вред, нанесенный окружающей среде в процессе выполнения Работ, а также нести ответственность по устранению или локализации аварийных ситуаций, возникших в результате нарушений законодательства РК по вине Подрядчика при выполнении Работ.

4.1.13. Возместить Заказчику в полном объеме убытки (реальный ущерб и упущенная выгода), возникшие у него (Заказчика) вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств перед Заказчиком по настоящему Договору.

4.1.14. Выполнять иные обязанности, предусмотренные и вытекающие из положений Договора и законодательства Республики Казахстан, необходимые для полного и надлежащего исполнения своих обязательств по Договору.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принимать выполненные работы по Акту выполненных работ в течение 10 (десять) рабочих дней после получения от Подрядчика указанного документа, либо в указанный срок направить мотивированный отказ в приеме выполненных Работ. При наличии недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

4.2.2. Подписать Акт выполненных работ, в случае отсутствия претензий, в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения Акта выполненных работ от Подрядчика.

4.2.3. Своевременно оплатить за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора при условии, что Работа выполнена надлежащим образом и согласованный срок.

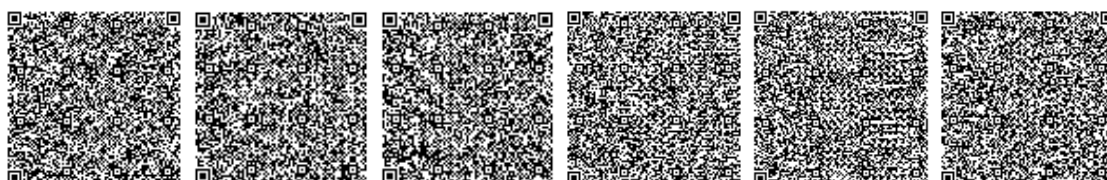
4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы.

4.3.2. С письменного согласия Заказчика досрочно выполнить Работы при достижении требуемого качества выполнения Работ.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату по возмещению понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего





исполнения условий Договора, а также суммы выставленных пени и штрафа.

4.4.2. Отказаться от подписания Акта выполненных работ, при наличии замечаний, до их полного устранения.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Правилах и (или) Договоре.

4.4.4. При задержке выполнения Работ со стороны Подрядчика на срок более 15 (пятнадцати) календарных дней, отказаться от приемки Работ и расторгнуть Договор с требованием выплаты неустойки за несвоевременное выполнение Работ.

4.4.5. На безвозмездное устранение Подрядчиком недостатков.

4.4.6. Взыскать сумму начисленных пени (штрафов) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком, взятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.7. Удержать из любой суммы, причитающейся Подрядчику по Договору, любые суммы в тех случаях, когда это предусмотрено Договором и/или законодательством РК.

4.4.8. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполнения Работ.

4.4.9. Осуществлять иные права, предусмотренные и вытекающие из положений настоящего Договора и законодательства Республики Казахстан.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Сдача выполненных Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанного обеими Сторонами.

5.2. Заказчик осуществляет проверку выполненных Работ в соответствии с Приложением №1 и иным условиям Договора.

5.3. В случае обнаружения недостатков (неделок, дефектов) в выполненных Подрядчиком Работ при их сдаче-приемке, Заказчик вправе приостановить приемку выполненных Подрядчиком Работ. При этом Заказчиком составляется Акт о недостатках (неделках, дефектах), в котором указываются выявленные недостатки (неделки, дефекты) и сроки их устранения Подрядчиком. В таком случае Работы считаются выполненными с даты устранения недостатков и подписания соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных Подрядчиком Работ.

5.4. Претензия по вопросам объема и качества выполненных Работ предъявляется Заказчиком к Подрядчику в течение 10 (десять) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не дал ответа в течение 5 (пять) рабочих дней, такая претензия считается признанной Подрядчиком.

5.5. В случае обнаружения недостатков и замечаний в выполненных Работ Подрядчик обязуется в течение 10 (десять) рабочих дней устранить выявленные замечания и недостатки, при этом расходы связанные с устранением замечаний осуществляются за счет Подрядчика.

5.6. Процедура приемки Работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требования Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика устранить недостатки выполненных Работ, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

5.7. В случае если недостатки не были устранены в сроки, указанные в п. 5.5 настоящего Договора, Заказчик вправе применить санкции, предусмотренные настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать от Подрядчика возмещения убытков и расходов, связанных с таким расторжением.

5.8. Заказчик, обнаруживший после приемки Работ отступления от настоящего Договора и/или иные недостатки (неточности, ошибки), которые не могли быть установлены при обычном способе приемки, скрытые недостатки (неточности, ошибки), в том числе такие, которые умышленно были скрыты Подрядчиком, обязан письменно известить об этом Подрядчика в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их обнаружения.

5.9. Предельный срок для извещения Подрядчика об обнаруженных Заказчиком скрытых недостатках составляет один год, а в отношении Работ, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, - три года со дня приемки Работ.

5.10. Приемка Скрытых Работ.

5.10.1. Подрядчик не имеет права производить освидетельствование Скрытых работ и приемку отдельных Работ без участия Заказчика, за исключением случаев наличия письменного согласия Заказчика о такой Приемке.

5.10.2. Подрядчик уведомляет Заказчика о необходимости освидетельствования Скрытых работ и приемке отдельных Работ путем внесения соответствующей записи в Журнал производства работ, а также в связи с этим направляет Уведомление Уполномоченному Представителю Заказчика.

5.10.3. Заказчик обязан в течение 24 часов с момента внесения записи в Журнал производства работ осуществить освидетельствование Скрытых работ и приемку отдельных Работ путем составления соответствующего Акта освидетельствования Скрытых Работ.

6. Гарантии и Качество

6.1. Качество выполненных Работ должно соответствовать требованиям Заказчика, а также государственным стандартам/установленным





требованиям в законодательстве Республики Казахстан по областям соответствующей отрасли по указанному виду работ, действующих в Республике Казахстане.

6.2. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в течение гарантийного срока, установленного в 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания Акта выполненных работ.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены недостатки в выполненных Работах или несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить недостатки в течение 10 (десять) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований.

6.4. Подрядчик гарантирует, что:

6.4.1. качество используемых материалов, оборудования качество выполнения всех работ по Договору в соответствии с дефектным актом и Законодательством;

6.4.2. устранение в установленном Договором порядке Недостатков и дефектов возникших во время выполнения работ, системы автоматизации при условии нормальной эксплуатации в течение Гарантийного срока и надлежащего исполнения Заказчиком обязанности по сервисному и профилактическому обслуживанию;

6.4.3. он должным образом учрежден, создан или основан и легально осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6.4.4. при его реорганизации как юридического лица все обязательства и ответственность по настоящему Договору будет нести его правопреемник;

6.4.5. все согласования, лицензии и иные разрешения государственных органов, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора, получены и соответствуют требованиям законодательства Республики Казахстан.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0.5% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый день просрочки выполнения Работ, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.3. В случае нарушения сроков несвоевременного устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно пункту 5.5 настоящего Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.5% от общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа или невозможности Подрядчика выполнить свои обязательства по Договору, кроме случаев предусмотренных разделом 11 Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.5. В случае если Работы Заказчику выполнены Подрядчиком с отступлениями от условий настоящего Договора, ухудшившими качество Работ или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

7.5.1. безвозмездного устранения недостатков выполненных Подрядчиком Работ в срок, согласованный Сторонами;

7.5.2. соразмерного уменьшения стоимости Работ, установленных настоящим Договором.

7.6. При просрочке выполнения Работ согласно Приложению № 1 к Договору на срок более 15 (пятнадцати) календарных дней, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от Общей суммы Договора.

7.7. В случае необоснованной задержки оплаты за выполненные Работы, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,5% от суммы задолженности, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.

7.8. В случае неисполнения обязательств по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от суммы Договора, но не более 15% от суммы Договора.

7.9. В случае несвоевременного предоставления отчетности по местному содержанию Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 15% от суммы Договора.

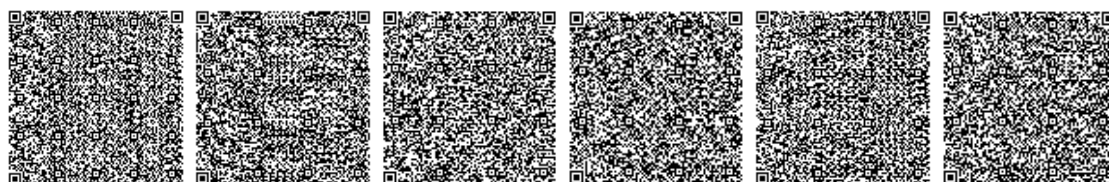
7.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.11. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.12. Обязательства по уплате пени и/или штрафа возникают у виновной Стороны с даты получения от другой Стороны письменного требования об уплате пени и/или штрафа. При отсутствии такого письменного требования, обязательства по уплате пени и/или штрафа у виновной Стороны не возникают.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и





Правилами.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Правил закупок.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

8.4. Заказчик вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Подрядчика не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора любое время, а также в случаях, но не ограничиваясь:

8.4.1. если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, при этом Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения;

8.4.2. в любое время в силу нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора;

8.4.3. задержки Подрядчиком сроков выполнения Работ, предусмотренных условиями настоящего Договора, более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

8.4.4. несоблюдения Подрядчиком требований к качеству Работ;

8.4.5. не устранения Подрядчиком недостатков, обнаруженных в ходе приемки Работ, в течение сроков, определенных настоящим Договором;

8.4.6. нарушения Подрядчиком иных обязательств по настоящему Договору, повлекших неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

8.5. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.6. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчиком в соответствии с пунктом 8.4. настоящего Договора, Подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика об одностороннем отказе от исполнении настоящего Договора, возместить пени (штрафы), предусмотренные разделом 7. настоящего Договора и уплатить штраф в размере 10 % от общей суммы настоящего Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

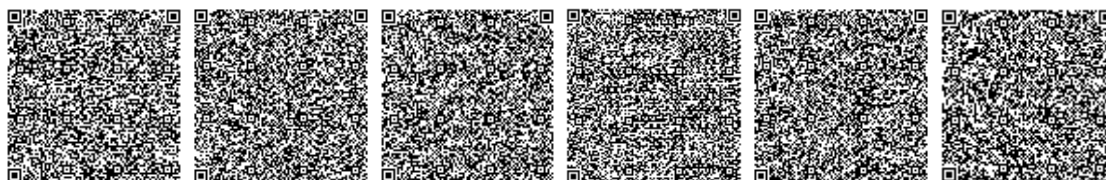
9.6. В случае изменения юридического (фактического) адреса и других реквизитов какой-либо Стороны, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с даты таких изменений письменно уведомить об этом другую Сторону. После получения оригинала уведомления одной из Сторон, Стороны при проведении платежей, отправке корреспонденции руководствуются реквизитами, указанными в уведомлении.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до 31 декабря 2019 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает





событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14. Конфиденциальность

14.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен на русском языке в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.





15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Институт
высоких технологий"
г. Алматы, Богенбай батыра, 168
БИН 020240001938
БИК HSBKZZKX
ИИК KZ906010131000130440
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (727) 343-6145

БИН _____
БИК _____
ИИК _____
Тел.: _____



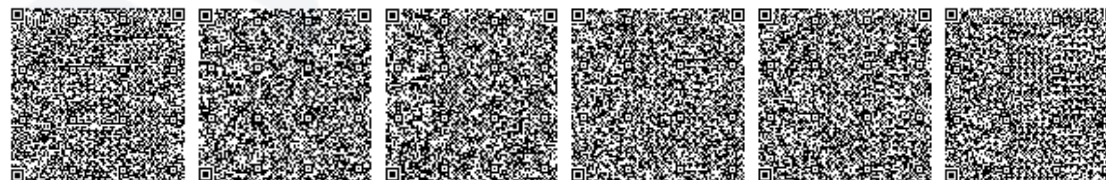


Приложение №1

к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
43 Р	Работы по ремонту/реконструкции отдельных элементов нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций), Работы по ремонту/реконструкции отдельных элементов нежилых зданий/сооружений/помещений (кроме оборудования, инженерных систем и коммуникаций)	Изготовление, демонтаж и монтаж офисных перегородок	1	-		4 375 000	КАЗАХСТАН, г.Алматы, г.Алматы	-	С даты подписания договора по 08.2019	Окончательный платеж - 100%, Промежуточный платеж - 0%, Предоплата - 0%

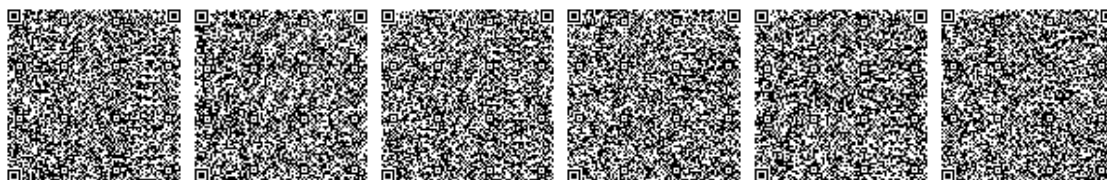




Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе пакета документации запроса ценового предложения.





Приложение №3

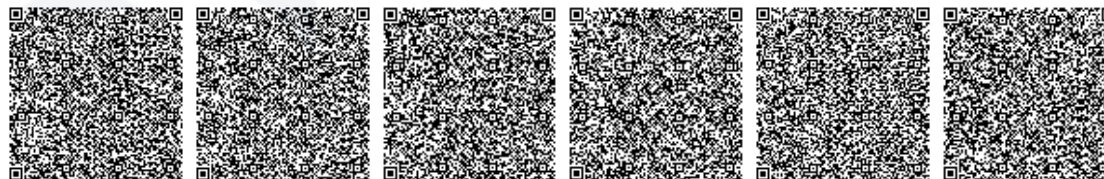
к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№ _____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код единиц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-КЗ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре, в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (Σ15/Σ7*100%)
						0,00								0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:

2. Указывается Поставщик товара, которому может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: <http://www.enstru.skz.kz/>
8. Номер сертификата СТ-КЗ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-КЗ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-КЗ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-КЗ. В случае отсутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.





Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля местного содержания в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	$8(=(4-5-6)*7)$
							0,00
							0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	$7(=\sum 15(\text{табл.1})+\sum 8(\text{табл.2})/6*100\%)$
						100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

