

**Техническая спецификация
Канцелярские товары
(форма заказчика)**

№ лота	Наименование ТРУ	Краткая характеристика	Ед. изм. Кол-во	<i>Заполняется потенциальным поставщиком!</i>			
				Наименование (марка)	Производитель (завод-изготовитель)	Страна происхождения	Технические характеристики
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Клей	Канцелярский , карандаш, 22 г.	10 шт.				
2	Зажим	Зажим 41 мм	50 шт.				
3	Клей-карандаш	Клей-карандаш, не менее 35 гр.	110 шт				
4	Конверт бумажный	Конверт бумажный формат А4, белый, с отрывной полосой	300 шт.				
5	Конверт А5	Конверт формат А5, белый	50 шт.				
6	Конверт для писем Стандарт	Конверт для писем Стандарт, белый	50 шт.				
7	Пружина для переплета	Пружины для переплета 12мм белые	1400 шт.				
8	Пружина для переплета	Пружина для переплета 8 мм., белая.	200 шт.				
9	Пружина для переплета	Пружина для переплета 8 мм, синяя.	200 шт.				
10	Пружина для переплета	Пружина для переплета 8 мм, красная.	200 шт.				
11	Пружина для переплета	Пружина для переплета 10 мм., белая.	200 шт.				
12	Пружина для переплета	Пружина для переплета 10 мм., синяя	200 шт.				
13	Пружина для переплета	Пружина для переплета 10 мм., красные.	200 шт.				
14	Пружина для переплета	Пружина для переплета 12 мм., красная.	200 шт.				
15	Пружина для переплета	Пружина для переплета 12 мм., синяя	200 шт.				
16	Пружина для переплета	Пружина для переплета 14 мм., синяя	200 шт.				
17	Пружина для переплета	Пружина для переплета 14 мм., красные	200 шт.				

1.	Условия поставки	г.Алматы, ул.Богенбай батыра, 168 , поднятие на 4,5 этаж
2.	Срок поставки:	По заявке заказчика до 31.12.2017г..
3.	Срок годности	не менее 12 месяцев с даты поставки
4.	Требования к упаковке оборудования	<p>Канцелярские товары поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Упаковка должна обеспечивать полную сохранность канцелярских товаров на весь срок его транспортировки с учетом перегрузок и длительного хранения.</p> <p>Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным, без дефектов материала и изготовления, не модифицированным, не переделанным, не поврежденным, без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.) к свободному обращению на территории Республики Казахстан.</p>

Руководитель

Потенциального поставщика



Подпись, печать

Рекомендации по заполнению Технической спецификации Потенциальным поставщиком:

1. Техническая спецификация подается Потенциальным поставщиком в форме Заказчика;
2. Потенциальный поставщик самостоятельно заполняет столбцы 5-8 .
3. Информация в столбцы 5-8 вносится только в те строки, по которым Потенциальный поставщик подает ценовое предложение (в другие строки ставится прочерк, строки сохраняются).

