**Техническая спецификация**

**Канцелярские товары**

**(форма заказчика)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  лота | Наимено-вание ТРУ | Краткая характеристика | Ед. изм.  Кол-во | ***Заполняется потенциальным поставщиком!*** | | | |
| Наименование (марка) | Производитель (завод-изготовитель) | Страна происхожде-ния | Технические характеристики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Бумага А3 | Бумага А3, 500 листов в упаковке, плотность 80г/м2,  яркость- 109%, белизна 164  ГОСТ Р ИСО 9706-2000  Сертифицирован для архивного хранения  Заводская влагозащитная упаковка. | 40 пачек |  |  |  |  |
| 2 | Бумага для струйной монохромной печати | Бумага для струйной монохромной печати  Размер:  - 914\*50м втулка 50  -594\*50м втулка 50 | 50 рулон |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Условия поставки | г.Алматы, ул.Богенбай батыра, 168, поднятие на 4,5 этаж |
| 2. | Срок поставки: | По заявке Заказчика до 31.12.2017г. |
| 3. | Срок годности | не менее 12 месяцев с даты поставки |
| 4. | Требования к упаковке оборудования | Канцелярские товары поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Упаковка должна обеспечивать полную сохранность канцелярских товаров на весь срок его транспортировки с учетом перегрузок и длительного хранения.  Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным, без дефектов материала и изготовления, не модифицированным, не переделанным, не поврежденным, без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.) к свободному обращению на территории Республики Казахстан. |

Руководитель

Потенциального поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись, печать

**Рекомендации по заполнению Технической спецификации Потенциальным поставщиком:**

1. Техническая спецификация подается Потенциальным поставщиком в форме Заказчика;
2. Потенциальный поставщик самостоятельно заполняет столбцы 5-8 .
3. Информация в столбцы 5-8 вносится только в те строки, по которым Потенциальный поставщик подает ценовое предложение (в другие строки ставится прочерк, строки сохраняются).