

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
Программа онлайн-обучения
«Сила Слова».

онлайн, июнь-август 2023г. (7 недель)

- 1. Подготовка и адаптация программы обучения под нужды Предприятия.**
- 2. Требования к тренеру:** Высшее образование, опыт тренингов по soft skills, технике речи, переговоров, коммуникации и решению конфликтов для топ-менеджмента.

3. Подготовка раздаточного, презентационного и лекционного материалов.

Проведение обучения:

Цель тренинга:

Усовершенствовать навыки общения, необходимые для результативного и эффективного общения с аудиторией. Научиться говорить так, чтобы ваша аудитория слушала и слышала.

Тренинг направлен на:

То, как выступать ярко, живо, увлекательно. Как устанавливать контакт со слушателями и удерживать их внимание. Как справляться с волнением и выступать более уверенно. Как грамотно аргументировать и убеждать слушателей. Изучаем около 30 элементов ораторского мастерства.

Формат тренинга: Онлайн

Длительность: 7 недель

Участники тренинга научатся:

1. Новым навыкам ораторского искусства
2. Структурно мыслить и говорить, чтобы с легкостью могли донести любую мысль до собеседника
3. Прорабатывать эти страхи публичных выступлений, техники для работы с волнением
4. Адаптировать свою речь под аудиторию и делать ее понятной для всех
5. Искусно владеть вниманием вашей аудитории и собеседника
6. Вызывать положительное впечатление о себе и вызывать доверие уже в первые 30 секунд вашего выступления, через инструменты ораторского искусства
7. За 5 минут выстроить структуру выступления по нашему авторскому шаблону, которая позволит вам выступать без листка.
8. Чётко и убедительно озвучивать свои идеи и уверенно выступать на презентациях или деловых встречах

Программа тренинга:

1. Модуль: Мышление и страхи. Как получить максимум от курса.

- Как управлять страхами и своим эмоциональным состоянием?
- Как не бояться зарабатывать на своих навыках?
- Ложные и истинные ценности и цели.
- Что мешает нам расти и развиваться?
- Чего мы вообще хотим от жизни и чего жизнь хочет от нас?
- Как транслировать свою уникальность и заявлять о себе?

2. Модуль: Как говорить красиво.

- Новый образ “Я”: “Я тот, кого с удовольствием слушают”
- Энергетика речи и развитие харизмы
- Как возбуждать интерес и воодушевлять при помощи голоса
- Как управлять вниманием слушателей при помощи интонационного рисунка речи
- Техники постановки голоса и дикции
- Громкость и сила голоса: управляем вниманием аудитории
- Упражнения для естественности и искренности во время выступлений или переговоров

3. Модуль: Сила Слова. Как говорить Убедительно.

- Приемы красноречия: нас слушают без напряжения и с удовольствием
- Законы построения убеждающего выступления.
- Как грамотно построить аргументацию.
- Как убеждать слушателей в правильности Вашей позиции.

4. Модуль: Взаимодействие с аудиторией.

- Навыки эффективной самопрезентации
- Приемы красноречия: нас слушают без напряжения и с удовольствием
- Юмор: развиваем умение находить контакт с аудиторией
- Как давать презентацию не серо-скучно, а ярко, живо, интересно.

5. Модуль: Как говорить структурно. Как словом влиять на людей.

- Структура вдохновляющих выступлений, которую используют лучшие спикеры планеты
- Как вдохнуть жизнь в каждую историю, которую вы рассказываете?
- Как вводить себя в ресурсное состояние после оскорблений?
- Как управлять вниманием аудитории?
- Продвижение тезиса с помощью трех аргументов. Донесение идеи с помощью трехчастной структуры.
- Как избежать неловкой паузы-зависания, если сбились, забыли или Вам задали сложный вопрос.
- Структура речи, или как ясно доносить свои мысли
- Как выступать без бумажки, не теряя мысль?
- Словарный запас оратора: избавляемся от слов-паразитов и увеличиваем свой ресурс
- Как с помощью импровизации плавно перейти от одной темы к другой.

6. Модуль: Как реагировать на конфликты и провокации. Как управление вниманием.

- Трудная аудитория или “вредные” слушатели: как их сделать своими союзниками. Как отвечать на неудобные вопросы?
- Как вводить себя в ресурсное состояние после оскорблений?
- Как реагировать на слушателей, которые отвлекаются и мешают ходу презентации.
- Как вернуть их внимание.

- Тренируемся: сохранять свое состояние, удерживать внимание дружелюбной части группы, возвращать внимание отвлекающихся слушателей.
- Как управлять вниманием слушателей при помощи интонационного рисунка речи
- Громкость и сила голоса: управляем вниманием аудитории
- Как побуждать эмоции у людей?
- Как управлять вниманием аудитории?

Результат посещения тренинга:

- Участники повысят свою коммуникативную компетентность
- Научатся управлять голосом для достижения максимально положительного эффекта
- Вы освоите механизм достижения максимальной эффективности публичных выступлений
- Получите пошаговый алгоритм подготовки и проведения успешного выступления
- Оцените свой уровень выступлений, определите свои сильные стороны и начнете их усиливать.
- Научитесь бороться со страхом публичных выступлений
- Научитесь владеть временем, управлять эмоциями, вызывать необходимые реакции в аудитории, приобретете раскованность и уверенность
- Ознакомитесь с важнейшими законами привлечения и удержания внимания аудитории
- Научитесь грамотно выстраивать свое выступление и правильно реагировать, и отвечать даже на самые неудобные вопросы из зала.

Метод ведения

- Деловые игры, упражнения и практические задания;
- Кейсы, подробный разбор примеров из практики;
- Работа с раздаточными материалами;
- Видеосъемка и видеоанализ,
- 80% практика/20% практическая теория

Ст. Методист ОКП



И. Ахметова